

Утверждаю:

Директор МАОУ ДО

«Центр детского творчества»

Н. В. Сухих

2017 г.



План мероприятий

по улучшению качества оказания услуг, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области, по результатам проведенной в 2017 году независимой оценке качества оказания услуг

МАОУ ДО МО город Ирбит «Центр детского творчества»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.	Обеспечить регистрацию педагогов ЦДТ в «Гостевой книге» и разместить формы для обращения граждан	до 01.12. 2017	М.М. Остяков, педагог-организатор	Создание технической возможности для взаимодействия с получателем образовательных услуг. предложений, направленных на улучшение работы организации	Увеличение доли лиц зарегистрированных на сайте в гостевой книге и считающих качественной организацию «обратной связи» направленной на улучшение работы организации

2.	Обновлять страницу «Гостевая книга»	1 число каждого месяца.	М.М. Остяков педагог-организатор	Повышение эффективности обратной связи посредством сайта, электронной почты	Актуальность контактной информации на сайте
3.	Регулярно обновлять информацию на сайте по мере ее изменения.	В течение года	М.М. Остяков педагог-организатор	Наличие на официальном сайте сведений о педагогических работниках учреждения;	Актуальность контактной информации на сайте.
4.	Регулярное информирование на общих собраниях трудового коллектива, собраниях Совета родителей, Совета обучающихся, на родительских собраниях в детских объединениях о возможности получения обратной связи для получателей образовательных услуг через сайт, электронную почту, официальный телефон	В течение года	Н.В. Сухих директор	Оперативное реагирование на обращения граждан	Увеличение доли лиц считающих условия оказания услуг комфортными
5.	Регулярный прием и обработка обращений граждан с помощью электронных сервисов	В течение года	М.М. Остяков педагог-организатор	Оперативное реагирование на обращения граждан	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг.

II. Комфорт условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

6.	Обеспечение контроля выполнения плана мероприятий (Дорожной карты) на 2017– 2018 гг. в части материально-технического оснащения;	В течение года	Н.В. Сухих директор	Выполнение плана	Материально-техническое и информационное обеспечение учреждения
7.	Произвести монтаж зеркальной стены и станков в малом балетном классе.	Сентябрь 2017	Н.В. Сухих директор	Создание комфортной среды для обучающихся	Материально-техническое и информационное обеспечение организации
8.	Произвести ремонт пола в центре робототехники каб. №3 и каб. №5	июнь 2018	Н.В. Сухих директор	Создание комфортной среды для обучающихся	Санитарно-гигиенические условия, обеспечивающие возможность безопасной и комфортной организации деятельности детей в Центре детского творчества;
9.	Приобрести интерактивную доску и 3 компьютера	Март 2018	Н.В. Сухих директор	Оснащение ЦР техническими средствами обучения	Материально-техническое и информационное обеспечение организации
10.	Организовать работу по созданию и реализации проекта семейный фестиваль «Растем вместе».	В течение года	О.И. Герасимова методист	Реализация мероприятий в рамках проекта	Аналитический отчет по реализации проекта
11.	Приобрести для центра робототехники наборы EV3	Сентябрь 2017	Н.В. Сухих директор	Оснащение ЦР техническими средствами обучения	Материально-техническое и информационное обеспечение организации

12.	Принять участие в конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества.	2017г	О.И. Герасимова методист	Оснащение оборудованием	Материально-техническое и информационное обеспечение организации.
13.	Произвести замену старых кресел в большом зале от средств от приносящей доход деятельности.	2018г	Н.В. Сухих директор	Создание комфортной среды для обучающихся	Материально-техническое и информационное обеспечение организации.
14.	Подготовить сметную документацию (при наличии дополнительного финансирования) для создания комфортной среды	2017- 2018 г.	Н.В. Сухих директор	Нормативная документация	Создание комфортной среды для обучающихся с ОВЗ
III. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников					
15.	Обучение педагогов с целью повышения коммуникативных компетенций	В течение года	О.И. Герасимова, методист	Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб.	Увеличение доли лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме
16.	Формирование перспективного плана повышения квалификации. Разработка и проведение обучающих семинаров.	В соответствии с планом	В.В. Порецкая, зам директора по УВР	Наличие перспективного плана повышения квалификации педагогов, графика повышения квалификации. Сертификаты свидетельствующие об	Увеличение доли педагогов своевременно прошедших обучение и повышение курсов квалификации.

				обучении на курсах повышения квалификации	
17.	Создание проблемно творческих групп по разработке и реализации целевых проектов, реализуемых в рамках Программы развития ЦДТ на 2018-2021гг.	В течение года	В.В. Порецкая, зам директора по УВР	Наличие и реализация, творческих групп по интересам. Самообразование педагогов.	Увеличение доли лиц, считающих персонал, оказывающий образовательные услуги, высоко квалифицированным и компетентным
18.	Обучение педагогов с целью предотвращения профессионального «выгорания»	В течение года	В.В. Лопарева зам. директора по НМР	Положительное изменение качественных показателей труда.	Повышение коммуникативной эффективности учреждения.
19.	Повышение профессиональной, личностной и коммуникативной компетентности персонала.	В течение года	В.В. Порецкая, зам директора по УВР	Положительное изменение качественных показателей труда.	Улучшение кадрового обеспечения организации. Повышение качества предоставления образовательных услуг.