

Рекомендации по разработке и оформлению конспекта занятия

Одним из показателей профессионализма педагога является учебно-методическое обеспечение организуемой им образовательной деятельности.

Конспект занятия — письменное изложение содержания, включающее в себя основные структурные компоненты (блоки) занятия, в их последовательном логически обоснованном порядке.

В настоящее время не существует единых универсальных требований к оформлению конспекта занятия в системе дополнительного образования детей. Можно предложить следующую структуру конспекта, который условно можно разделить на четыре части:

первая включает в себя тему, цель, задачи, методы, и оборудование;

вторая - план проведения занятия;

третья - ход занятия;

четвертая состоит из списка литературы и приложений.

СТРУКТУРА КОНСПЕКТА ЗАНЯТИЯ

Фамилия, имя, отчество педагога; возраст детей, год обучения

Тема:

Цель:

Задачи:

Обучающие Развивающие Воспитательные

Методы:

Словесные

Наглядные

Практические

Игровые

Психологические

Социологические

Оборудование:

ТСО

Дидактические материалы

Раздаточные материалы

План проведения занятия:

Организационный блок

Диагностический блок

Конструирующий блок

Подготовительный этап

Основной этап

Систематизирующий этап

Итоговый блок

Аналитический этап

Рефлексивный этап

Ход занятия:

Блоки и этапы занятия (с указанием времени!)	Содержание занятия
1. Организационный блок	
2. Диагностический блок	
3. Конструирующий блок - Подготовительный этап - Основной этап - Систематизирующий этап	
4. Итоговый — Аналитический этап — Рефлексивный этап	

Литература

Приложения

Основные рекомендации, на которые необходимо ориентироваться при разработке конспекта занятия в соответствии с предложенными структурными компонентами, состоят в следующем:

1. Оформление конспекта начинается с указания темы занятия, которая записывается в лаконичной форме. Приведем примеры тем занятий в работе с детьми младшего школьного возраста - «Русская матрешка», «В мастерской художника», «Зеленая аптека», «С Мойдодыром мы друзья».

2. Далее указывается цель занятия. Необходимо помнить, что цель - это конкретный, охарактеризованный качественно, а где возможно, то и количественно, образ желаемого (ожидаемого) результата, который необходимо достичь к четко определенному моменту времени (в нашем случае речь идёт о занятии). Цель должна быть диагностичной, то есть настолько точно и определенно поставленной, чтобы можно было однозначно делать заключение об уровне (степени) её реализации.

3. Следующий структурный компонент конспекта занятия – задачи. Они помогают педагогу конкретизировать поставленную цель. Одним из основных требований к современному занятию в системе ДО является постановка и комплексное решение педагогом на занятии задач развивающего, воспитательного и обучающего характера. В таблице представлены три вида задач, которые решаются педагогами на занятии:

Задачи	Направленность	Ключевое слово	Примеры
Обучающие	на освоение детьми системы учебных знаний и формирование предметных умений и навыков	Научить Познакомить Обучить Изучить Повторить Закрепить Дать основы	сравнивать изготовленные модели со схемой; анализировать тексты; высказывать собственное мнение, суждение; создавать изделия по образцу или по собственному замыслу; систематизировать накопленный материал; оперировать понятиями и т. д. с информацией о достижениях в спорте, технике; с новыми понятиями, терминами, сведениями и т. д. применять полученные знания при выполнении заданий особенности (образа жизни каких-то животных или народных ремёсел); традиции проведения какого - либо праздника материал предыдущего занятия какие-то приёмы работы знаний о видах (спорта, нитей, бумаги и т. д.).
Развивающие	на развитие познавательного интереса, способностей и задатков ребенка	Развивать Формировать	психические процессы (внимание, память, восприятие речь, мышление, воображение); познавательный интерес; эмоциональную сферу; любознательность; творческие способности; эстетические чувства; рефлекс-

			сивные умения
Воспита- тельные	на присвоение обще- культурных ценно- стей, формирование положительных ка- честв личности	Создать условия для проявления Содействовать формированию Способствовать развитию Формировать по- требность	доброты, искренности, чуткости, отзывчивости, друже- любия, вежливости, скромности; заботы друг о друге и т. д. трудолюбия, аккуратности, бережливости, самостоятель- ности, положительной самооценки, оптимизма; основ само- контроля выдержки, сдержанности, настойчивости для достижения цели; культуры поведения; культуры общения в общении с миром литературы и искусства; в здоровом образе жизни; в соблюдении правил гигиены

Задачи, которые педагог предполагает решить на занятии, должны быть конкретными и реальными. Их количество может быть любым в зависимости от возможности их реализации.

4. Далее в конспекте указываются используемые на занятии методы. В этот структурный компонент конспекта занятия могут входить следующие методы и методики:

- Словесные – устное изложение (лекция, объяснение, рассказ), беседа; чтение, анализ текста или структуры музыкального произведения и т. д.
- Наглядные – демонстрация картин, рисунков, плакатов, фотографий, таблиц, схем, чертежей, графиков, моделей, приборов, предметов, опытов, показ видеоматериалов, слайдов, презентаций и т. д.
- Практические – тренировка, репетиция, упражнения, наблюдение за объектами живой природы, работа по образцу и другие.
- Игровые – это дидактические, развивающие, познавательные, подвижные, ролевые, деловые и другие виды игр.
- Психологические – тесты, анкеты, упражнения, тренинги, создание и решение различных ситуаций.
- Исследовательские – проведение опытов, лабораторных занятий, экспериментов.
- Проектного обучения – разработка проектов и программ, создание моделей и конструкций, разработка игр, конструирование из бумаги, создание творческих работ и т. д.
- Проблемного обучения – проведение эвристических бесед, постановка проблемных вопросов, организация самостоятельного поиска ответов и материалов, их обработка и анализ, отбор аргументов, фактов, доказательств и т. д.
- Социологические – проведение анкетирования, тестирования, создание игровых ситуаций, деловые игры и т. д.

5. При разработке конспекта педагог продумывает оборудование, которое он использует на занятии. Так в конспекте указываются:

Все необходимы предметы, например, коврик, мяч, мебель.

- Технические средства обучения – это может быть магнитофон, проектор, компьютер, телевизор и т.д. Здесь же указываются видео – и аудиозаписи, диски с музыкальными фрагментами и т.д.

- Дидактические материалы.

Демонстрационные материалы – это наглядные пособия: таблицы, плакаты, стенды, учебные планшеты, иллюстрации из книг и журналов, рисунки и фотографии, репродукции картин.

Раздаточный материал – это карточки с заданиями, листы с кроссвордами, ребусами и сканвордами. К этой группе относятся и канцелярские товары.

Материалы и инструменты – ножницы, иголки, булавки, наперстки, нитки, ткань и т.д.

6. План проведения занятия – это краткая форма проектирования. Он выполняет функцию опорного напоминания, так как в нем четко выделяются структурные компоненты самого занятия, его блоки (организационный, диагностический, конструирующий и итоговый) и этапы (подготовительный, основной, систематизирующий, аналитический и рефлексивный). В плане проведения указываются название каждого блока и этапа, а также их краткое содержание, т. е. применяемые педагогом формы и методы работы с детьми.

7. Ход занятия – самый сложный для разработки структурный компонент конспекта занятия, в котором содержание всех этапов занятия дается в развернутом виде. Этот компонент конспекта содержит подробное изложение содержания занятия, используемые методы, приемы и средства обучения. Для описания хода занятия можно использовать таблицу (см. выше).

В левой части таблицы последовательно перечисляются все блоки и этапы занятия с указанием времени на их проведение. В правой части таблицы напротив соответствующего блока и этапа занятия дается их подробное словесное описание. В этой части записывается речь педагога и предполагаемые ответы детей, а также указываются действия педагога и обучающихся в их соответствии с планом проведения занятия.

При разработке этого компонента конспекта используется текст, соответствующий разговорному стилю, который:

- состоит из простых предложений, не перегруженных знаками препинания; содержит только те термины, значение которых известно обучающимся или разъясняется в ходе занятия;
- содержит фразы, в которых педагог предлагает, а не заставляет выполнять ту или иную деятельность (например, «давайте выполним это задание...», а не «вы должны...»).

Особое внимание следует уделять содержанию и форме предъявления заданий, а также формулировке вопросов. Педагог должен уметь четко и кратко объяснять задания для выполнения их обучающимися и правильно задавать детям вопросы. Согласно классификации вопросов, предложенной, в зависимости от зоны незнания, заключенной в вопросе, выделяют следующие их виды. Вопросы на:

определение понятий, уточнение фактов, явлений (Что это такое?); раскрытие технологий, способов осуществления той или иной деятельности (Как это было? Как это надо выполнить?);

расширение знаний и получение дополнительной информации (Кто может дополнить?);

выявление личного мнения и отношений учащихся и педагога к изучаемому событию (Что вы думаете о...?);

установление причин возникновения тех или иных событий, фактов, ситуаций (Почему это произошло?);

поиск способов разрешения проблемы, конфликтной ситуации (Как можно было действовать в этой ситуации?).

8. После описания хода занятия указывается литература, которая использовалась для разработки конспекта.

9. К конспекту прилагаются все виды методической продукции, которые педагог использует на занятии:

- методические памятки;

- инструкции;
- дидактические материалы и т. д.

Разработка конспекта занятия помогает решать задачу по обеспечению высокого методического уровня проведения всех видов занятий. Предложенная структура может варьироваться в зависимости от дидактических задач и содержания каждого занятия, а также творческого подхода педагога к разработке занятия.

ЛИТЕРАТУРА

Авдеева Е.В., Метелева Е.Г., Новоселова Н.Б. Конструирование задач учебного занятия // Дополнительное образование и воспитание – 2006 г. – № 3 – с. 28-32.

Иванченко В. Н. Занятия в системе дополнительного образования детей. Учебно – методическое пособие. – Ростов н/Д: «Учитель», 2007. -288с.